CONSORCI viesverdes DE GIRONA

CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA
CONSELL EXECUTIU

Exp. núm.: 2016_059

Data:	1 de març de 2016
Lloc:	Sala de Comissions de la Diputació de Girona
Hora començament:	14.15 hores
Hora acabament:	14.30 hores
Sessió:	Ordinària
Document:	Esborrany de l'acta núm. 3/2016
Òrgan:	Consell Executiu

Assistents

Il·ltre. Sr. Albert Gómez i Casas	President
Il·lm. Sr. Josep M. Corominas i Barnadas	Diputació de Girona
Il·ltre. Sr. Josep M. Rufí i Pagès	Diputació de Girona
Il·lma. Sra. Consol Cantenys i Arbolí	Diputació de Girona
Sr. Ferran Miquel i Rigau	Zona nord
Sr. Miquel Grau i Gelada	Zona centre
Sr. Àngel Planas Sabater	Gerent
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora
Sr. Aleix Pineda Andrés	Enginyer de Camins, Canals i Ports

Delegacions de vot:

Sr. Xavier Lloveras Balamaña	Delega el seu vot en el Sr. Josep M. Rufí i Pagès

Absents:

Il·lma. Sra. Marta Felip i Torres	Diputació de Girona
Sr. Emili Mató Palós	Zona sud-est
Sr. Josep M. Cros Roca	Zona sud-oest
Sr. Xavier Lloveras Balamaña	Zona litoral
Sr. Xavier Rangel Martínez	Consells Comarcals

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 9 de febrer de 2016.
2. Informació de Presidència
3. Informació de Gerència
4. Informar de la memòria de 2015
5. Donar compte del decret de liquidació del pressupost de l'exercici 2015.
6. Proposta d'elevació a l'Assemblea General de la modificació del punt 5 de l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació del servei de promoció econòmica i turística dels membres que formen part del Club d'Agents Econòmics de les vies verdes.
7. Proposta d'elevar a l'Assemblea General la modificació i actualització del pacte de condicions de treball del personal del Consorci de les Vies Verdes de Girona.
8. Proposta d'elevar a l'Assemblea General del Consorci l'acord de modificació d'Estatuts.
9. Proposicions urgents
10. Precs i preguntes

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de 9 de febrer de 2016

S'aprova per unanimitat, l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Consell Executiu del Consorci de les Vies Verdes de Girona, que tingué lloc el dia 9 de febrer de 2016, prèviament lliurada als assistents.

2. Informació de la Presidència

El president facilita la informació de les actuacions portades a terme per la Presidència. Pren la paraula.

3. Informació de la Gerència

El gerent facilita la informació de les actuacions portades a terme per la Gerència.

4. Informació de la Memòria 2015

El president informa sobre la Memòria anual del 2015, prèviament enviada als assistents, i es proposa elevar a l'Assemblea la seva aprovació

5. Donar compte del decret de liquidació del pressupost de l'exercici 2015.

El president del Consorci, en data 5 de febrer de 2016, va dictar en relació amb la liquidació del pressupost de l'exercici 2015, el següent decret, del què se n'ha de donar compte a l'Assemblea General:

"La liquidació del pressupost de l'exercici 2015 s'ha confeccionat d'acord amb el que estableixen l'article 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, RDL 2/2004, i l'article 89 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

Correspon al president de l'entitat local, previ informe de la Intervenció, aprovar la liquidació del pressupost de l'entitat (article 90.1 del Reial Decret 500/1990), donant-ne compte a l'Assemblea General en la primera sessió que es reuneixi (article 193.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 i 90.2 del Reial Decret 500/1990).

I vist l'informe favorable de la Intervenció,

DISPOSO

Primer. Aprovar la liquidació del pressupost general del Consorci de les Vies Verdes de Girona de l'exercici 2015, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

1.1. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Crèdits inicials	529.360,25
Modificacions de crèdit	669.864,18
Crèdits definitius	1.199.224,43
Despeses autoritzades	1.035.608,10
Despeses compromeses	1.035.608,10
Obligacions reconegudes	700.046,71
Pagaments realitzats	677.486,73
Reintegraments de pagament	13.882,69
Pagaments líquids	663.604,04

1.2. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Previsions inicials	529.360,25
Modificacions de crèdit	669.864,18
Previsions definitives	1.199.224,43
Drets reconeguts	544.601,87
Drets anul·lats	113,81
Drets cancel·lats	0,00
Drets reconeguts nets	502.835,40
Drets recaptats	499.826,28
Devolucions d'ingressos indeguts	113,81
Recaptació neta	499.712,47

1.3. RESUM DE LA LIQUIDACIÓ

1.3.1. Del pressupost de despeses

Cap.	Crèdits inicials	Modificacions de crèdit	Crèdits definitius	Despeses autoritzades	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes	Pagaments realitzats	Reinteg. de pagament	Pagaments líquids
1	265.432,70	22.144,63	287.577,33	209.819,81	209.819,81	209.819,81	219.716,88	13.713,89	206.002,99
2	222.405,95	175.681,33	398.087,28	338.488,62	338.488,62	223.339,35	190.850,46	136,96	190.713,50
3	1.000,00	1.000,00	2.000,00	1.101,11	1.101,11	1.101,11	1.132,95	31,84	1.101,11
4	29.000,00	5.000,00	34.000,00	32.600,00	32.600,00	32.600,00	32.600,00	0,00	32.600,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	11.521,60	466.038,22	477.559,82	453.598,56	453.598,56	233.186,44	233.186,44	0,00	233.186,44
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	529.360,25	669.864,18	1.199.224,43	1.035.608,10	1.035.608,10	700.046,71	677.486,73	13.882,69	663.604,04

1.3.2. Del pressupost d'ingressos

Cap.	Previsions inicials	Modificacions de crèdit	Previsions definitives	Drets reconeguts	Drets anul·lats	Drets cancel·lats	Drets reconeguts nets	Drets recaptats	Dev. ingressos indeguts	Recaptació neta
1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	300,00	0,00	300,00	1.988,59	0,80	0,00	1.987,79	1.987,79		1.987,79
4	529.060,25	3.099,63	532.159,88	488.329,21	113,01	0,00	488.216,20	485.093,27		485.093,27
5	0,00		0,00	80,68	0,00	0,00	80,68	80,68	0,00	80,68
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	458.803,82	458.803,82	12.550,73	0,00	0,00	12.550,73	12.550,73	0,00	12.550,73
8		207.960,73	207.960,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	529.360,25	669.864,18	1.199.224,43	502.949,21	113,81	0,00	502.835,40	499.712,47	0,00	499.712,47

1.4. MAGNITUDS PRESSUPOSTÀRIES

1.4.1. Drets pendents de cobrament i obligacions pendents de pagament a 31 de desembre

a. Drets pendents de cobrament exercici corrent	3.122,93
b. Drets pendents de cobrament exercicis tancats	132.042,85
Total (a+b)	135.165,78

a. Obligacions pendents de pagament exercici corrent	36.442,67
b. Obligacions pendents de pagament exercicis tancats	0,00
Total (a+b)	36.442,67

1.4.2. Resultat pressupostari de l'exercici

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	490.284,67
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	466.860,27
(A) Operacions corrents (a-b)	23.424,40
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	12.550,73
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	233.186,44
(B) Operacions de capital (c-d)	-220.635,71
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	-197.211,31
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	0,00
f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	0,00
2. ACTIUS FINANCERS (e-f)	0,00
g. Drets reconeguts nets capítol IX	0,00
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	0,00
3. PASSIUS FINANCERS (g-h)	0,00
4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)	-197.211,31
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	196.661,04
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	229.821,76
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	0,00
8. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4+5+6-7)	229.271,49

1.4.3. Romanents de crèdit

1. D'impossible incorporació	132.881,15
2. D'incorporació obligatòria	241.888,55
3. Susceptibles d'incorporació	124.408,02
a. Compromesos	120.548,41
b. Autoritzats	0,00
c. Retinguts	0,03
d. Disponibles	3.859,58
TOTAL (1+2+3)	499.177,72

1.4.4. Romanent de tresoreria

1. FONS LÍQUIDS	159.028,25
2. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT (a+b+c-d)	135.333,32
a. Del pressupost corrent	3.122,93
b. De pressupostos tancats	132.042,85
c. D'operacions no pressupostàries	167,54
3. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (e+f+g-h)	206.082,55
d. Del pressupost corrent	36.442,67
e. De pressupostos tancats	0,00
f. D'operacions no pressupostàries	169.639,88
4. PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ	0,00
g. Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00
h. Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)	88.279,02
II. Saldos de dubtós cobrament	44.472,08
III. Excés de finançament afectat	0,00
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (I-II-III)	43.806,94

Segon. Donar-ne compte a l'Assemblea General en la primera sessió ordinària en la que es reuneixi."

Per tot l'anterior, es el Consell Executiu proposa donar compte d'aquesta resolució a l'Assemblea General.

La Núria Josa, explica cada punt del decret de liquidació i les magnituds pressupostàries.

14.20, entra el representant de la Zona nord, regidor de Sant Joan de les Abadesses, Sr. Ferran Miquel i Rigau.

Pren la paraula el Sr. Miquel Grau, pregunta si s'està intentant regularitzar els saldos que hi ha pendent de cobrament, la interventora explica que s'ha signat un Conveni de delegació de la recaptació amb el Xaloc, perquè el Consorci no té capacitat per fer l'executiva. Però aquest saldos de dubtós cobrament que no es cobraran mai i s'està arrossegant.

President, explica que així és millor, perquè la situació sigui més real, són diners que es van arrossegant any rere any i no es cobraran. Hi ha algun cas d'algun Ajuntament amb el que hi ha algun litigi i l'entitat es nega a pagar, però la voluntat es anar a visitar aquests casos i clarificar-ho bé, ser clar i transparent, les regles són clares per tothom i l'adhesió és voluntària, si hi ha negociacions posteriors per fer alguna actuació en aquell municipi i no s'ha pogut fer per diverses qüestions, doncs parlem-ne.
La interventora diu que queda estrany que hi hagi saldo de dubtós cobrament, quan els socis són Administracions Públiques, hem considerat passar-ho tot a dubtós cobrament, ja que això a la llarga pot generar dèficit, aquests diners s'han de treure perquè no són reals, són pocs però són els que són.

Sr. Josep M. Corominas diu que aquests diners s'han d'eliminar de la comptabilitat perquè no són reals.

6. Proposta d'elevació a l'Assemblea General de la modificació del punt 5 de l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació del servei de promoció econòmica i turística dels membres que formen part del Club d'Agents Econòmics de les Vies Verdes.

Vist que s'ha detectat algun error i mancança en l'article número 5 de l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació del servei de promoció econòmica i turística dels membres que formen part del Club d'Agents Econòmics de les Vies Verdes de Girona, publicada en el BOP núm. 9 de 15 de gener de 2016, es proposa les següents modificacions a l'article 5:

Primer. Afegir dues tarifes a la taula del segon punt de l'article 5:
Càmping < 1.000 places membre d'una associació amb conveni amb el Consorci 333,00 €
Càmping >= 1.000 places membre d'una associació amb conveni amb el Consorci 480,00 €

Segon. Afegir un tercer punt a l'article 5:
3. En el cas en que es vulgui entrar a formar part del Club en un moment que no sigui l'inici de l'exercici s'adaptarà la tarifa mitjançant prorrateig del període restant.

Tercer. Corregir dos errors al punt 2 de l'article 5:
On indica: "Càmping>places", hauria d'indicar: "Càmping>=1.000 places"
On indica: "Transferiments i lloguers >25 bicicletes", hauria d'indicar: "Transferiments i lloguers >=25 bicicletes"

Vist l'informe tècnic de data 10 de febrer de 2016, vist l'informe de secretaria i intervenció, de conformitat amb el que disposen els articles 41 a 47 i 148 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les Entitats Locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies específiques de l'article 20.1. B) de l'esmentat legal.

En atenció a les disposicions anteriorment indicades es proposa elevar a l'Assemblea el següent acord:

Primer. Aprovar inicialment el nou redactat de l'article núm. 5:

"**Article 5. Quantia.**

1. L'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat.

2. El preu públic de les diverses actuacions que comporta la promoció econòmica i turística serà el que es fixa en les següents tarifes:

Per a la prestació del servei de promoció consistent en la inserció d'informació a les webs de www.viesverdes.cat i www.pirinexus.cat, la comunicació mitjançant facebook, twitter i instagram, la presència de material promocional a Fires i accions com presstrips, famtrips i blogtrips i altres accions de promoció com el projecte targeta amics de les vies verdes de Girona: Allotjaments	
Entitats que realitzin l'activitat de Turisme rural degudament justificada amb document oficial fins a un màxim de 6 habitacions	100,00 €
Entitats que realitzin l'activitat de Turisme rural degudament justificada amb document oficial a partir de 7 habitacions Entitats que realitzin l'activitat de cases de colònies Entitats que realitzin l'activitat d'albergs	200,00 €
Entitats que realitzin l'activitat de Turisme en el sector hoteler/càmping : Hotels individuals fins a 25 habitacions	400,00 €
Hotels individuals a partir de 25 habitacions	600,00 €
Cadenes o associacions d'allotjaments	1.000,00 €
Càmping <1000 places	416,00 €
Càmping <1000 places membre d'una associació amb conveni amb el Consorci	333,00 €
Càmping >=1000 places	600,00 €
Càmping >= 1000 places membre d'una associació amb conveni amb el Consorci	480,00 €
Per a la prestació del servei de promoció consistent en la inserció d'informació a les webs de www.viesverdes.cat i www.pirinexus.cat, la comunicació mitjançant facebook, twitter i instagram, la presència de material promocional a Fires i accions com presstrips, famtrips i blogtrips i altres accions de promoció com el projecte targeta amics de les vies verdes de Girona:	
Entitats que realitzin l'activitat de: - Venda i reparació de bicicletes	200,00 €
- Transferiments i lloguers <25 bicicletes	300,00 €

- Transferiments i lloguers >=25 bicicletes	437,00 €
- Transport (taxis, empreses de trànsfers...)	230,00 €
Per a la prestació del servei de promoció consistent en la inserció d'informació a les webs de www.viesverdes.cat i www.pirinexus.cat, la comunicació mitjançant facebook, twitter i instagram, la presència de material promocional a Fires i accions com presstrips, famtrips i blogtrips i altres accions de promoció com el projecte targeta amics de les vies verdes de Girona:	
Entitats que realitzin l'activitat de: Restauració (Bars i restaurants)	166,00 €
Entitats que realitzin el servei d'Agències de viatges	500,00 €

3. En el cas d'entrar a formar del Club d'Agents Econòmics en un moment que no sigui l'inici de l'exercici s'adaptarà la tarifa mitjançant prorrateig del període restant."

Segon. Sotmetre a informació pública el present acord durant un termini de 30 dies hàbils, mitjançant l'exposició al tauler d'anuncis del Consorci i la inserció al Butlletí Oficial de la Província de Girona, s'entendran aprovades definitivament si en aquest termini no es formulen reclamacions ni al·legacions.

Tercer. Publicar el text íntegre de l'Ordenança al Butlletí Oficial de la Província de Girona, una vegada s'hagi produït la seva aprovació definitiva, i inserir-ne una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

L'Àngel explica que aquesta modificació ve donada per la adhesió del l'Associació de càmpings que de cop entrarien 13 càmpings, s'ha negociat per tenir un preu reduït, com que aquesta bonificació, que es va acordar en un 20 %, no va quedar reflectida en les Ordenances Fiscals, encara no s'ha pogut formalitzar el Conveni.
Albert, permet una doble avantatge, per part de l'Associació, si formes part de l'Associació, formar part del Club d'Agents Econòmics de les Vies Verdes de Girona, surt més econòmic; i si ja formes part del Club d'Agents Econòmics, i et fas soci de l'Associació la quota es veurà reduïda.
També hem aprofitat per corregir algun error de redacció, Àngel diu d'algun símbol que portava a error.

14.16, entra a la Sala el Sr. Josep M. Corominas i la Sra. Núria Josa Arbonès, interventora del Consorci, el president explica que hem començat per la segona sessió a l'espera de la incorporació de la interventora per l'explicació del Compte General. Passem ara al punt 5, perquè la Interventora pugui explicar el decret de liquidació de l'exercici 2015

S'aprova per unanimitat.

7. Proposta d'elevació a l'Assemblea General de la modificació i actualització del Pacte de condicions de treball del personal del Consorci de les Vies Verdes de Girona.

A partir de la sol·licitud formulada pel personal del Consorci de les Vies Verdes de Girona i després d'un llarg procès de consultes amb el departament de Recursos Humans de la Diputació i diverses modificacions del redactat, degut a que l'anterior Pacte de Condicions de Treball es va signar al 2008 i que actualment no s'ajusta ni a la realitat del personal ni a la legalitat vigent, s'ha arribat a la conclusió que s'hauria de refer el redactat i afegir i modificar els articles i refondre tots els acords posteriors que s'han prés.
Queda el Pacte actualitzat i redactat de nou així:

"PACTE DE CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL DEL CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA

El personal del CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA, en el seu propi nom, i el president del CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA, en representació d'aquesta entitat, acorden completar els respectius contractes de treball i regular les condicions de treball en la forma que s'estableix a continuació.

Els sotasignats s'obliguen mútuament al compliment del que es deixa estipulat, que tindrà efectes des del dia 1 de gener de 2016 i durarà mentre no sigui substituït o modificat per un nou acord

Article 1. L'àmbit personal. Aquest acord s'aplicarà íntegrament a tot el personal del Consorci de les Vies Verdes de Girona, sigui quina sigui la naturalesa de la seva vinculació, excepte el personal d'alta direcció.

Article 2. La jornada laboral. La jornada setmanal ordinària és de 37,5 hores de dilluns a divendres, l'horari general serà de 7.45 hores a 15.15 hores. Hi haurà una tolerància de 15 minuts al començament de la jornada laboral. Per tant, els dies es computen a raó de 7,5 hores/dia.
El personal subjecte a l'horari general gaudeix de flexibilitat horària en els següents termes:

- L'horari de permanència obligada és de 8.30 a 15 hores.
- En conseqüència, la flexibilitat en l'hora d'entrada és de 7.45 a 8.30 hores. La flexibilitat en l'hora de sortida és de 15.00 a 15.15. No obstant, entre les 7.45 i les 8.00 es manté el període de tolerància d'entrada, i per tant, no caldrà recuperar aquests 15 minuts com a màxim en cas de retard.
- Quan es produeixi una entrada al lloc de treball més tard de les 8.30 hores sense causa justificada, s'anul·larà la tolerància d'entrada i caldrà recuperar els minuts de retard des de les 7.45 hores, sense perjudici de que el retard pot comportar la

deducció proporcional de retribucions que preveu l'article 30 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i la sanció disciplinària que correspongui.

- S'entén per flexibilitat horària que els empleats podran fer-ne ús sense previ avís, dins dels límits horaris expressats en els punts anteriors, amb l'obligació de recuperar els minuts d'absència que s'hagin produït en el moment d'entrar (entre les 8 i les 8.30 hores) i en el moment de sortir (entre les 15 i les 15.15 hores).
- La recuperació dels minuts d'absència que hagi utilitzat l'empleat dins del marge de la flexibilitat horària es podrà fer el mateix dia, ajornant l'hora de sortida, o bé qualsevol altre dia de la mateixa setmana, a partir de les 15 hores, de tal manera que en finalitzar la setmana laboral caldrà haver realitzat les 37,5 hores setmanals.
- Quan l'empleat retardi la seva sortida del lloc de treball més enllà de les 15.45 hores, s'aplicarà automàticament una penalització de 30 minuts en concepte de dinar sobre el total d'hores de presència efectiva d'aquell dia.

Article 3. Calendari laboral. Seran festiu amb caràcter general els dies que assenyali el calendari laboral oficial de la Generalitat de Catalunya. Seran festius els dos dies de festa local de Girona. A més, serà festiu per a tots els empleats públics la diada de Santa Rita (22 de maig), patrona dels empleats de l'administració local, el dia 24 i el dia 31 de desembre, en que les dependències del Consorci romandran tancades. Si qualsevol d'aquests dies cau en dissabte, diumenge o festiu, es compensarà en un altre dia a determinar. Així mateix, el calendari laboral incorporarà cada any natural com a màxim 1 dia més de permís, o els que la normativa aplicable permeti, quan alguna o algunes festivitats laborals de l'àmbit nacional de caràcter retribuït, no recuperable i que no estigui substituït per l'Estat o la Comunitat Autònoma coincideixi amb dissabte.
Les vigílies dels dies festius es realitzarà una jornada intensiva de 8 a 14 h.

Article 4. Vacances. Tot el personal té dret a unes vacances d'una durada de **22 dies** laborables, entenent-se com a tals de dilluns a divendres cada any de servei actiu o la part proporcional que correspongui si el temps treballat és menor.

Segons la nova disposició addicional 14a, les Administracions podran establir fins a un **màxim de 4 dies addicionals** de vacances en funció del temps de servei prestat pel personal. S'ha acordat el següent:

Per 5 anys d'antiguitat.....1 dia de vacances
Per 15 anys d'antiguitat.....2 dies de vacances
Per 20 anys d'antiguitat.....3 dies de vacances
Per 25 anys d'antiguitat.....4 dies de vacances

Article 5. Permisos i llicències. El règim de permisos i llicències serà l'establert per al personal laboral de la Diputació de Girona (Annex 1: article 13 del conveni de condicions de treball del personal laboral de la Diputació de Girona)

Article 6. Excedències. Es regiran per la normativa aplicable en cada moment. El personal de l'organisme podrà ser declarat en situació d'excedència d'acord amb les modalitats següents:

a) Excedència voluntària per interès particular. Requisits:

- Haver prestat serveis efectius en qualsevol administració pública durant un període mínim de 5 anys immediatament anteriors a la sol·licitud.
- S'estableix un període mínim de 2 anys de permanència en aquesta situació.
- Subordinada a les necessitats del servei.
- No es pot donar aquesta situació si hi ha instruït un expedient disciplinari a l'empleat públic que ho sol·liciti.
- No es meriten retribucions, ni computa el temps en aquesta situació a efectes de triennis, ascensos, drets de seguretat social.
- Es declara d'ofici quan finalitza la causa que dóna lloc a una altra situació administrativa diferent de la del servei actiu i l'empleat públic no sol·licita el reingrés dins de termini.

b) Excedència voluntària per cura de fill/a o familiar. Es regulen dos supòsits:
La cura de fills, per naturalesa, adopció o acolliment.
La cura de familiars fins al 2n grau de consanguinitat o afinitat.

- La durada serà: 3 anys per la cura de fill, des del naixement, resolució administrativa o judicial, i per la cura de familiar mínim 3 mesos i màxim 3 anys.
- Hi ha reserva de lloc de treball mentre duri aquesta situació.
- És una situació ampliable als empleats públics interins, el qual no suposarà l'ampliació del termini de finalització del contracte.
- El temps de permanència en aquesta situació computa a efectes de triennis, carrera i drets de seguretat social.
- El període d'excedència és únic per a cada subjecte causant. Quan un nou subjecte causant dóna lloc a una nova excedència, l'inici del període de la mateixa posa fi al que venia gaudint.
- Si dos empleats públics generen el dret a gaudir-la pel mateix subjecte causant, l'Administració Pública podrà limitar el seu exercici simultani per raons justificades relacionades amb el funcionament dels serveis.
- Aquestes excedències són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del termini d'excedència.
- Si finida la causa que ha originat la situació, la persona no sol·licita el reingrés en el termini d'un mes, es declara d'ofici la situació d'excedència voluntària per interès particular.
- Els empleat públics tenen dret a participar en els cursos de formació que convoqui la seva Administració Pública durant el període de permanència en aquesta situació administrativa.

c) Excedència per raó de violència de gènere:

- No cal haver prestat període mínim de serveis previs ni s'exigeix una permanència.
- Durant tot el període computa a efectes d'antiguitat, triennis i drets seguretat social.
- Dret a retribució íntegra els dos primers mesos.
- L'administració haurà de notificar a la persona afectada, amb un mes d'antelació, que fineix l'excedència i que disposa d'un mes des del finiment per a demanar l'ampliació o per reincorporar-se.
- S'hi poden acollir les treballadores interines.

d) Excedència voluntària per incompatibilitat:

- No comporta reserva de lloc de treball ni destí.
- El reingrés no s'efectua de forma automàtica.
- El reingrés s'efectuarà per vacant dotada pressupostàriament a través d'algun dels dos mecanismes següents: Participació a convocatòries a través de concurs o lliure designació, sempre que es compleixin els requisits generals de la convocatòria i obtinguin un destí conforme als mèrits que s'estableixin. Per adscripció provisional sempre que l'empleat públic compleixi amb els requisits necessaris per ocupar-la.

El dret preferent a reingressar no està limitat temporalment, donat que no hi ha límits màxims de permanència en situació d'excedència per incompatibilitat.

Article 7. Gratificacions per serveis extraordinaris. És voluntat de les parts limitar al màxim la realització d'hores extraordinàries. En casos excepcionals, el personal del Consorci de les Vies Verdes de Girona podrà ser requerit per dur a terme treballs fora de la jornada normal de treball, per imprevists, urgències o causes de força major. Únicament es compensaran econòmicament si les necessitats dels serveis degudament justificades fan impossible les compensacions amb temps de descans. En aquests casos, es compensarà econòmicament en base als imports següents:

Grup	HE diürna	HE nocturna i diürna en festius i assenyalats	HE dies festius	HE nocturna en festius assenyalats
A1	20,55	25,72	25,72	25,72
A2	18,65	23,35	23,35	23,35
C1, C2, E	15,69	19,40	19,40	19,40
	O 1,30 h. a compensar	I 1 h. a compensar	O 2 h. a compensar	I 1,30 h. a compensar

En el cas de realització d'hores nocturnes (de 22 a 6 hores) i d'hores en dies festius assenyalats, entenent-se com a tals les festes no recuperables, s'aplicarà la compensació econòmica assenyalada per a les hores festives i a més es concedirà un descans equivalent de les hores realitzades, tal com assenyala el quadre anterior. Els imports s'incrementaran anualment en funció de la normativa vigent. En ambdós casos caldrà l'autorització de la

Gerència de l'Organisme, necessàriament amb caràcter previ. No es pagaran ni es compensaran amb hores o dies de descans les hores extres que sobrepassin les 80 hores anuals

Les hores extraordinàries seran computades mensualment i abonades en la nòmina del mes següent.

Article 8. Pagues extraordinàries. Les pagues extraordinàries seran dues a l'any i s'acreditaran juntament amb les nòmines de juny i de desembre. El seu import serà la suma del sou base, l'antiguitat, el complement de destinació i el complement específic, a excepció del factor de dedicació (perllongada, plena, exclusiva, etc.). Queda exclòs del concepte de paga el complement de productivitat.

El personal de nou ingrés percebrà de cadascuna d'aquestes pagues la part proporcional al temps treballat.

Article 9. Indemnitzacions per raó del servei. Els empleats als quals s'ordeni el desenvolupament de tasques fora del seu centre físic de treball habitual o de la seva àrea territorial d'actuació tindran dret a la percepció de les indemnitzacions corresponents als conceptes de dietes i despeses de viatge. Els imports de les esmentades indemnitzacions s'abonaran en virtut del que s'estableixi en la normativa estatal aplicable en cada moment. Per tal de poder percebre les esmentades indemnitzacions caldrà aportar l'autorització prèvia de l'Organisme per efectuar la sortida i els justificants originals de les quantitats que corresponguin per allotjament, per manutenció i per despeses de viatge, separadament. En casos especials es podrà percebre per avançat l'import aproximat de les dietes i despeses de viatge, sens perjudici de la devolució de l'avançament total o parcial una vegada finalitzada la comissió de serveis. En tot el que no estigui previst en el present article, s'estarà al que prevegi la normativa estatal sobre indemnitzacions per raó del servei.

Article 10. Promoció interna. L'empleat públic té dret a la promoció interna per ascendir a cossos, a escales o a categories del grup inferior a d'altres corresponents al grup superior, sempre que reuneixi els requisits legalment establerts i superi les proves mínimes legalment exigibles. Es manifesta la voluntat de l'Organisme d'establir mecanismes d'ajuda a la promoció interna, sempre que per motius organitzatius sigui necessària la creació de noves places.

Article 11. Formació professional. La formació és un dret dels empleats públics per tal d'afavorir el seu desenvolupament professional i personal, la concreció del qual es tradueix en el Pla de formació de l'organisme. El Pla de formació s'iniciarà amb una primera fase de detecció de necessitats, en que conjuntament amb els responsables de departament es concretaran els continguts de la formació, tenint en compte per una banda les funcions de la persona dins del Consorci de les Vies Verdes, i per altra banda possibles ampliacions de responsabilitats i competències dins de la seva categoria professional. Una vegada acabada

la fase de detecció de necessitats, es passarà a una segona fase de recerca de cursos i activitats formatives adequades al contingut prèviament definit. Aquesta recerca anirà en tres vies: recerca de formació externa estàndard i especialitzada, desenvolupament de cursos i activitats docents de formació interna, i en tercer lloc, la contractació de cursos externs a mida quan les possibilitats organitzatives, funcionals i econòmiques ho permetin. Tota la formació serà registrada i des de l'organisme, es farà un control de l'eficàcia i retorn de la inversió d'aquesta formació.

Es preveu la possibilitat que a instàncies del treballador, es pugui sol·licitar un curs o activitat formativa, justificant l'interès i l'adequació del curs. La direcció de l'organisme conjuntament amb el responsable de formació, resoldrà la sol·licitud incorporant si s'escau, aquest curs al pla de formació individualitzat. Trimestralment, la Direcció del Consorci de les Vies Verdes de Girona informarà els representants del personal sobre les peticions efectuades pels empleats, les concedides i denegades, i el seu motiu. Pel que fa a la concreció cronològica i temporal de la formació, es desenvoluparà en l'any en curs, sempre que sigui possible pel volum de feina dels treballadors, agendes dels formadors, i coincidència d'actuacions formatives. Excepte en els casos de formació externa estàndard, els mesos d'estiu no es desenvoluparà activitat formativa.
Tots els serveis han de quedar coberts, i no s'han de veure afectats per a la realització de la formació del personal. Llevat els casos de cursos o activitats formatives estàndards en que ens adaptem als dies i horaris prèviament determinats, la formació específica interna i de cursos externs a mida es realitzarà preferentment en horari laboral, procurant, per una banda, una bona cobertura del servei, i per altra banda, que pugui assistir a aquesta formació la major part dels treballadors. Atès que el contingut del pla de formació és específic i adaptat a les necessitats funcionals de cada departament i dirigit a incrementar les capacitats competencials i de responsabilitat dels treballadors, la direcció de l'organisme vincularà aquesta formació a futures promocions del seu personal.
De totes les activitats incloses dins del pla de formació, l'organisme assumirà el cost del curs, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària, desplaçaments, i dietes derivades de dinar. Per fer efectiu l'abonament de les despeses serà imprescindible presentar la justificació de la despesa i el certificat del 80 % d'assistència al curs o jornada. A final d'any es convocarà una reunió entre la direcció i els representants del personal per efectuar una revisió i avaluació del funcionament de la formació durant l'any. El departament de recursos humans informarà periòdicament al personal de l'Organisme de l'oferta de formació pròpia i de la d'altres administracions públiques o entitats, tant públiques com privades, de la qual n'hagi tingut coneixement, per correu electrònic o qualsevol altre mitja.

Article 12. Data d'ingrés de la nòmina. La data límit d'ingrés de la nòmina a l'entitat col·laboradora de l'Organisme serà el dia 28 de cada mes, amb excepció de les nòmines de juny i desembre l'abonament de la qual serà avançat de manera que es pugui percebre el dia 20 del mes.

Article 13. Antiguitat. L'antiguitat es retribuirà en base a triennis, en l'import que fixi la Llei de Pressupostos de l'Estat per als funcionaris per al grup de titulació equivalent

Article 14. Increment retributiu. L'increment anual de les retribucions serà el que es fixi cada any a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Article 15. Prestació econòmica per incapacitat temporal En cas de baixa per malaltia o accident, el CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA complementarà les prestacions que percebrà el personal del Consorci de les Vies Verdes de Girona de la següent manera:

a) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes, es reconeixerà un complement retributiu equivalent a:

- El 50 % de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, durant els tres primers dies d'incapacitat temporal per contingències comunes.
- El 15 % de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, entre el quart i el vintè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.
- El 25 % de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, a partir del vint-i-unè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

b) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències professionals, es reconeixerà un complement retributiu del 25 % de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, a partir del primer dia de la incapacitat temporal per contingències professionals.

c) Amb caràcter excepcional, i donada la gravetat de la situació, es reconeixerà un complement retributiu del 25 % en aquests casos:

- L'hospitalització del treballador, sempre i quan s'acrediti:
  1. Que ha existit ingrés hospitalari, mitjançant el justificant expedit pel centre hospitalari, on consti la data i durada de l'ingrés.
  2. La durada total de l'hospitalització, als efectes de percebre el 100 % de les retribucions, serà la del temps que duri l'internament hospitalari, i també els dies de la recuperació obligada al domicili que impedeixen treballar, si escau. Aquest període posterior a l'ingrés hospitalari s'haurà d'acreditar mitjançant una baixa mèdica de la Seguretat Social.
- La intervenció quirúrgica, sempre i quan s'acrediti:
  1. Que ha existit una intervenció quirúrgica, mitjançant el justificant expedit pel centre sanitari, on consti el dia de la intervenció, i a més també caldrà acreditar que aquesta intervenció requereix obligatòriament un període de recuperació que impedeixi treballar, amb una baixa mèdica de la Seguretat

Social. Si no existeix aquesta baixa mèdica simultània no es considerarà que la intervenció quirúrgica tingui suficient gravetat.

2. El període durant el qual estarà justificada la percepció del 100 % de les retribucions s'iniciarà a partir del moment en què tingui lloc la intervenció quirúrgica, i mentre duri la recuperació obligatòria que impedeix treballar, la qual cosa s'acreditarà amb una baixa mèdica de la Seguretat Social.

- La derivada de malalties considerades greus, sempre i quan s'acrediti:
  Que ha existit una malaltia considerada greu incloses en l'annex del Reial Decret 1148/2011, de 29 de juliol, per l'aplicació i desenvolupament en el sistema de la Seguretat Social, de la prestació econòmica, per atenció de fills menors, afectats per càncer o una altra malaltia greu, o normativa que legalment la substitueixi, mitjançant el justificant expedit pel centre sanitari, con consti el dia, i a més també caldrà acreditar que aqueta malaltia obligatòriament un període de recuperació que impedeix treballar, amb una baixa mèdica de la Seguretat Social. Si no existeix aquest baixa mèdica simultània no es considerarà que la malaltia tingui suficient gravetat.

d) Els treballadors que s'absentin del seu lloc de treball al·legant una "indisposició", sense aportar la baixa mèdica que acredita la impossibilitat d'anar a treballar, es regiran pel següent sistema de control:

- Quan un treballador hagi estat "indisposat" més de 4 dies durant un any (siguin dies consecutius o no), tindrà l'opció de sol·licitar un dia de lliure disposició o de vacances per justificar l'absència. En cas que el treballador no vulgui o no pugui acollir-se a aquesta opció, haurà de recuperar les hores de treball no realitzades a causa de la indisposició, en un termini de temps raonable.

Article 16. Complement de productivitat. El complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent, retribuirà l'especial rendiment, l'activitat i dedicació extraordinàries i l'interès o iniciativa amb que els treballadors de l'organisme desenvolupin els seus llocs de treball. L'organisme aplicarà un sistema de distribució del complement de productivitat basat en uns objectius previs establerts per la Gerència, uns criteris d'avaluació personal i l'especial rendiment per la presència al lloc de treball. Aquest complement és de 865,97 € anual, i es percebrà trimestralment en les nòmines de març, juny, setembre i desembre, per a tot aquell personal afectat pel present conveni que acrediti un any, com a mínim d'antiguitat. Aquest import experimentarà un increment anual segons l'IPC de Catalunya, sempre que la Llei ho permeti, té dret a percebre'l tot el personal que hagi complert amb els requisits que marca l'article 29 del Conveni de condicions de treball del personal laboral de la Diputació de Girona. En tots els casos caldrà l'informe favorable de la Gerència, necessàriament amb caràcter previ.

Article 17. Bestretes de retribucions. Es podrà sol·licitar una bestreta de les retribucions fins a 6.000 €, a retornar amb descomptes a la nòmina, sense acreditar interessos, en el termini màxim de 60 mensualitats respectivament.

La concessió de bestretes es regirà per les estipulacions següents:

1. Es tindrà dret a obtenir-ne si es destina a :
    - Qüestions mèdiques no cobertes pel sistema general de la Seguretat Social.
    - Compra o rehabilitació d'habitatge, o desnonament.
    - Pagaments imprevisibles i improrrogables de la unitat familiar, o situacions de necessitat anàlogues.
    - Estudis.
    - Adquisició de vehicle.
2. Totes les esmentades situacions s'hauran de justificar prèviament, i es tindran en compte els criteris següents:
    - Situació econòmica de l'empleat, en funció del grup en què estigui inclòs en plantilla, i del nombre de familiars al seu càrrec.
    - Es facilitarà la concessió quan menor sigui la quantitat sol·licitada i es donarà prioritat a les peticions en què es demani un període de devolució inferior.
    - El nombre i l'import de bestretes atorgades anteriorment servirà com a criteri desfavorable respecte de peticions de persones que ho demanin per primera vegada.
    - No es podrà amortitzar el saldo pendent d'una bestreta per sol·licitar-ne una nova, llevat de casos extraordinaris, prèvia la valoració i autorització.
    - El temps d'amortització tindrà, en tot cas, el límit màxim del temps que falti per a la jubilació de l'interessat.
    - El personal que cessi o sigui baixa de l'organisme haurà de reintegrar la bestreta que tingui en curs d'amortització.

Un cop efectuada la despesa els interessats hauran d'aportar documentació acreditativa que justifiqui que la quantia atorgada s'ha destinat realment al que constava en la sol·licitud. En cas de manca d'aportació d'aquesta acreditació o que la documentació aportada sigui insuficient per acreditar la despesa realitzada, la direcció de l'organisme requerirà el reintegrament total de la bestreta concedida en un període màxim de sis mesos i el treballador no podrà tornar-ne a demanar una en un període mínim de dos anys. Si el treballador torna la bestreta per no haver-ne fet ús, no se li aplicarà aquesta penalització.

Article 18. Revisió mèdica. Els empleats del Consorci de les Vies Verdes de Girona tindran dret a una revisió mèdica anual, que es podrà realitzar mitjançant l'empresa contractada per realitzar el servei de Prevenció de Riscos laborals corresponent.

El President manifesta que intentem que s'assemblin les condicions del personal del Consorci de les Vies Verdes a les de la Diputació de Girona.

S'acorda seguidament i per unanimitat eleva aquesta proposta a l'Assemblea General a efectes de la seva aprovació.

8. Proposta d'elevar a l'Assemblea General l'acord de modificació dels Estatuts.

El Consorci de les Vies Verdes de Girona (en endavant el Consorci), ens públic de caràcter associatiu, està subjecte al règim jurídic establert als seus Estatuts, que li atribueix caràcter local i determina que el funcionament i l'actuació del mateix es regirà pels Estatuts del Consorci i per la normativa de règim local.

En motiu de l'entrada en vigor la Llei 27/2013 de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), va esdevenir necessari modificar alguns aspectes dels estatuts, a fi d'adaptar-ne el contingut a l'esmentada norma; i per això va determinar-se l'Administració Pública a la que resta adscrit el Consorci i el seu règim orgànic, econòmic i financer, en acompliment de la disposició addicional vintena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, introduïda per la LRSAL.

Igualment, l'entrada en vigor de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, que regula el règim de separació dels membres del consorci administratiu i, quan això doni lloc a la seva dissolució, va comportar l'obligació d'adaptar els estatuts dels consorcis existents.

El Consorci de les Vies Verdes de Girona, com a entitat vinculada o dependent de la Diputació de Girona, va ser classificada per acord del Ple 23 de setembre de 2014, segons les previsions de la Disposició Addicional Dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, redactada conforme a la indicada LRSAL.
Tanmateix, l'acord referit va desenvolupar de forma parcial i en règim de provisionalitat la dita disposició, doncs atenia, exclussivament, al nombre de membres dels òrgans superiors de govern i d'administració del Consorci segons la previsió dels estatuts i en el marc dels límits establerts per a cada grup en el paràgraf quart de la pròpia disposició.

Posteriorment, per acord plenari de la Diputació de 19 de gener de 2016, s'ha modificat la classificació anterior i el Consorci de les Vies Verdes, com a organisme depenent de la Diputació de Girona, ha quedat encuadrat en el grup 3; circumstància que afecta el nombre màxim de membres dels òrgans superior de govern o administració de l'ens, segons disposició addicional repetida i que, alhora, implica ajustar de nou les previsions contingudes als estatuts, mitjançant la corresponent modificació del seu artivcle 8.

Igualment, resulta pertinent aprofitar la modificació dels estatuts del Consorci, argumentada als paràgrafs precedents, per revisar altres preceptes—articles 27 i 28--, a fi de corregir i millorar la regulació que contenen.

Vist l'informe del secretari, i de conformitat amb les competències atribuïdes a l'article 12 dels Estatuts, es proposa que s'elevi a l'Assemblea General del Consorci el següent acord:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 8 Consell Executiu, l'article 27 Autoritzacions i permisos i l'article 28 Trams urbans, que queden redactats com segueix:

Article 8. Consell Executiu
1. El Consell Executiu està integrat per la Presidència (amb un vot ponderat equivalent a tres vots) i els/les vocals, **amb un màxim de vuit vocals:**
• tres diputats o diputades, designats pel Ple de la Diputació, a proposta de la Presidència (amb un vot ponderat cadascun d'ells equivalent a tres vots).
• cinc membres en representació de les diferents zones d'actuació.

2. Si un diputat o una diputada passa a ocupar la Presidència per delegació del seu titular, un altre diputat o diputada de l'Assemblea General ha d'ocupar la seva plaça al Consell Executiu.

3. Els membres de les zones abans esmentades han de ser designats per l'Assemblea General a proposta dels representants de cada zona.

4. També formen part del Consell Executiu, amb veu però sense vot, les persones que ocupin els càrrecs de Gerència, Secretaria i Intervenció.

5. Si per qualsevol motiu cessa algun membre de les zones d'actuació durant la vigència del seu mandat, l'Assemblea General ha d'escollir el que hagi de substituir-lo, a proposta dels i les representants de les zones corresponents i ha d'exercir el càrrec per completar el període de temps que li falti al seu antecessor o antecessora.

Article 27. Autoritzacions i permisos
1. Els ajuntaments cedeixen al Consorci –en l'aprovació d'aquests Estatuts- l'atribució d'atorgar autoritzacions de pas, de senyalització, d'ús i aprofitament en els trams no urbanitzables; a la resta de trams, tant en aspectes de viabilitat, com de senyalització i planejament s'obliguen a consultar prèviament qualsevol modificació que afecti el traçat de les vies verdes.

Article 28. Trams urbans i trams compartits.
1. Els trams urbans de cada via queden sota la responsabilitat de cada ajuntament, excepte les senyalitzacions horitzontal i vertical referents ala via verda, que corresponen al Consorci.
2. Els trams de via verda compartits amb vehicles motoritzats queden sota la responsabilitat del Consorci, excepte el manteniment del ferm, que correspon a cada ajuntament.

Segon. Sotmetre el projecte de modificació d'Estatuts a informació pública pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant publicació d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de

Girona, al tauler d'edictes i a la web del Consorci, i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a efectes de la presentació d'al·legacions i reclamacions per a les persones interessades.

Tercer. Notificar aquest acord a les entitats que formen el Consorci, a efectes de la seva ratificació i aprovació amb les mateixes formalitats seguides per a l'aprovació dels estatuts, de conformitat amb l'article 30 dels estatus del Consorci en relació amb els articles 313.3, i) i el 160 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS), amb la indicació que en l'acord de ratificació deleguin al Consorci la tramitació conjunta de la informació pública.

Quart. Centralitzar i tramitar el procediment de publicació i informació pública dels acords presos pels ens consorciats en relació amb l'aprovació de la modificació dels Estatuts del Consorci.

Cinquè. En cas que no es presentin al·legacions i/o reclamacions, l'acord esdevindrà definitiu.

Sisè. Una vegada aprovat definitivament l'acord de modificació dels estatuts es publicarà la modificació dels Estatuts en el BOP de Girona i referència de la mateixa en el DOGC, i es trametrà còpia de l'expedient o certificat dels acords adoptats juntament amb els estatuts a la Direcció General d'Administració Local als efectes de la inscripció a la secció complementària del Registre d'Ens locals, de conformitat amb el que disposa l'article 313.5 del Decret 179/1995, ROAS.

Setè. Facultar tan àmpliament com en dret sigui menester el president del Consorci per a la signatura de tots els documents que siguin necessaris per a l'execució del present acord.

El president explica que degut a la nova classificació, que passem a ser grup 3, que a banda del sou de gerència que hi ha un nou topall, això no ens preocupava, ja que al Consorci no hem arribat mai. El que em preocupava és que ens redueix els membres del Consell Executiu.

Sr. Jordi Batllori Nouvilas, secretari, explica que també s'ha aprofitat per modificar l'article 27 en el sentit que el Consorci no dóna permisos d'obra sinó que dóna autoritzacions de pas i també s'ha afegit un punt a l'article 28, ja que no quedaven reflectits els trams compartits amb vehicles motoritzats, el president explica que la titularitat dels terrenys que ocupa la via verda és de l'Ajuntament corresponent, per tant, no és pot donar permisos d'obra, d'això ja s'ocupa l'Ajuntament, el que sí hem de donar és autoritzacions de pas
El gerent explica que es feia així però no constava, el president informa que això encaixa amb les Ordenances, des del Xaloc ens van recomanar que havíem de canviar-ho, ja que

hem de cobrar taxes per la gestió administrativa.

9. Proposicions urgents.

No n'hi ha

10. Precs i preguntes

No n'hi ha

La Presidència aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, en dono fe.

El secretari

Vist i plau
El president