

Núm. 9039

**CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA***Edicte de publicació dels estatuts modificats del Consorci de les Vies Verdes de Girona*

Per Resolució de la presidència del Consorci de les Vies Verdes de Girona, de 18 d'octubre de 2018, s'ha ordenat la publicació dels Estatuts modificats del Consorci de les Vies Verdes de Girona, en els termes següents:

"Capítol primer. Disposicions generals

## Article 1

1. El Consorci de les Vies Verdes de Girona és una entitat pública de caràcter associatiu i de naturalesa institucional i local, integrada pels membres següents de conformitat amb els acords presos pels organismes respectius i amb la finalitat de complir els objectius que s'assenyalen en els presents Estatuts:

- 1) Diputació de Girona
- 2) Ajuntament d'Amer
- 3) Ajuntament d'Anglès
- 4) Ajuntament de Banyoles
- 5) Ajuntament de Bellcaire d'Empordà
- 6) Ajuntament de Bescanó
- 7) Ajuntament de Calonge
- 8) Ajuntament de Campdevànol
- 9) Ajuntament de Camprodon
- 10) Ajuntament de Capmany
- 11) Ajuntament de Cassà de la Selva
- 12) Ajuntament de Castell - Platja d'Aro
- 13) Ajuntament de Castelló d'Empúries
- 14) Ajuntament de Cornellà de Terri
- 15) Ajuntament de l'Armentera
- 16) Ajuntament de l'Escala
- 17) Ajuntament d'Esponellà
- 18) Ajuntament de Fontcoberta
- 19) Ajuntament de Girona
- 20) Ajuntament de Gualta
- 21) Ajuntament de la Cellera de Ter
- 22) Ajuntament de la Jonquera
- 23) Ajuntament de la Vall d'en Bas
- 24) Ajuntament de la Vall de Bianya
- 25) Ajuntament de Mont-ras
- 26) Ajuntament de Palafrugell
- 27) Ajuntament de Palamós
- 28) Ajuntament de Palau-sator
- 29) Ajuntament de Palol de Revardit
- 30) Ajuntament de Peralada
- 31) Ajuntament de les Planes d'Hostoles
- 32) Ajuntament de Porqueres
- 33) Ajuntament de les Preses
- 34) Ajuntament de Llagostera
- 35) Ajuntament de Llambilles
- 36) Ajuntament d'Ogassa
- 37) Ajuntament d'Olot
- 38) Ajuntament de Quart
- 39) Ajuntament de Ripoll
- 40) Ajuntament de Salt

- 41) Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
- 42) Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols
- 43) Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses
- 44) Ajuntament de Sant Julià de Ramis
- 45) Ajuntament de Sant Pere Pescador
- 46) Ajuntament de Santa Cristina d'Aro
- 47) Ajuntament de Sarrià de Ter
- 48) Ajuntament de Serinyà
- 49) Ajuntament de Torrent
- 50) Ajuntament d'Ullà
- 51) Consell Comarcal de l'Alt Empordà
- 52) Consell Comarcal del Baix Empordà
- 53) Consell Comarcal de la Garrotxa
- 54) Consell Comarcal del Pla de l'Estany
- 55) Consell Comarcal de la Selva
- 56) Consell Comarcal del Ripollès
- 57) Consell Comarcal del Gironès

2. Tanmateix, i d'acord amb els seus fins, es podrà ampliar amb la incorporació per adhesió de qualsevol administració pública l'activitat de la qual estigui en consonància amb els objectius del Consorci i que es comprometi a fer les aportacions regulars per al seu funcionament. La incorporació de nous membres no suposarà modificació dels Estatuts.

3. S'entén per "vies verdes" aquelles infraestructures de comunicació desenvolupades sobre trams ferroviaris desafectats del trànsit i sobre camins de la natura destinats a usuaris no motoritzats, vianants, ciclistes o persones amb mobilitat reduïda, que es poden utilitzar per a fins recreatius i per a desplaçaments entre centres d'activitat.

#### Article 2

##### Denominació, durada i domicili

1. El Consorci s'anomena "Consorci de les Vies Verdes de Girona", sense que això condicioni l'ús de la marca de les diferents rutes per part del Consorci.
2. Té una durada indefinida i la seu social està ubicada a la Diputació de Girona (pujada Sant Martí, 4 i 5 de la ciutat de Girona).
3. No obstant això, i a efectes de gestió, logístics i de promoció, el Consell Executiu pot nomenar d'altres seus auxiliars.
4. El Consell Executiu pot modificar el domicili del Consorci, cosa que ha de notificar a tots els ens consorciats, ho ha de fer públic a través del Butlletí Oficial de la Província i d'un diari de gran difusió, i ho ha de comunicar alhora a les administracions estatal i autonòmica.

#### Article 3

##### Naturalesa

1. El Consorci de les Vies Verdes de Girona, que té la consideració d'ens local i està adscrita a la Diputació de Girona als efectes de la Disposició Addicional vintena de la llei 30/1992, de 26 de novembre, introduïda per la LRSAL, és de caràcter voluntari, de naturalesa administrativa i gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats d'interès local o comú, dintre de l'àmbit de les seves finalitats estatutàriament definides. Amb aquest efecte pot realitzar actes d'administració i de disposició de béns, formalitzar contractes, defensar judicialment i extrajudicialment els seus drets i, en general, dur a terme tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectius establerts en els presents Estatuts i pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local

#### Article 4

##### Àmbit d'actuació

1. Abraça en principi l'àrea definida dels termes municipals on discorren els traçats actuals de la ruta del carrilet Olot-Girona, la via del tren de Sant Feliu de Guíxols i la ruta del ferro Ripoll-Sant Joan de les Abadesses i els enllaços corresponents.

2. Aquest àmbit pot estendre's per altres zones geogràfiques de les comarques gironines on s'estiguin establint nous traçats intermunicipals o on ja s'hagin establert.

3. Per a una millor gestió i representativitat, el Consorci es dividirà en zones d'actuació. Els membres que es vagin integrant al Consorci de les Vies Verdes de Girona quedaran adscrits a una de les zones segons la seva proximitat geogràfica.

#### Article 5

##### Objecte i finalitat

1. L'objecte i finalitat del Consorci és:

- a) La planificació, l'execució i la gestió de les vies verdes de les comarques de Girona
- b) En general, la coordinació de totes aquelles actuacions encaminades a la viabilitat d'aquest projecte
- c) El manteniment i la millora del traçat i les connexions entre els diferents traçats
- d) L'ampliació i extensió de la xarxa de vies verdes de les comarques gironines
- e) El suport a les iniciatives socioculturals relacionades amb el traçat
- f) La promoció de l'ús de la bicicleta com a mitjà de transport
- g) La promoció de l'ús pels vianants de les vies verdes
- h) La coordinació de les institucions, federacions i administracions relacionades amb els objectius del Consorci i la promoció de les vies verdes
- i) L'ajut, el suport i l'assessoria a d'altres iniciatives semblants
- j) L'impuls per a l'obtenció de totes les subvencions que sigui possible

##### Capítol segon. Règim orgànic

#### Article 6

##### Òrgans de gestió i govern

1. Els òrgans de govern del Consorci són els següents:

- a) L'Assemblea General
- b) El Consell Executiu
- c) La Presidència
- d) La Vicepresidència
- e) La Gerència

2. Poden designar-se comissions d'estudi per a la preparació dels assumptes que corresponguin a l'Assemblea General.

#### Article 7

##### Assemblea General

1. L'Assemblea General és l'òrgan superior de deliberació i decisió del Consorci. Està constituïda per:

- a) La Presidència
- b) La Vicepresidència
- c) Els alcaldes i alcaldesses dels municipis consorciats o aquells en qui aquests hagin delegat específicament
- d) Els 27 diputats i diputades de la Diputació de Girona (amb un vot ponderat cadascun d'ells equivalent a tres vots)
- e) Cinc membres –amb veu i sense vot- elegits per l'Assemblea General a proposta de la Comissió Executiva, en representació de:
  - Entitats mediambientals i socials (2)
  - Entitats econòmiques (2)
  - Entitats esportives (1)

2. Si com a conseqüència de la constitució de noves corporacions, alguns membres han de cessar de llurs càrrecs del Consorci, han de romandre en l'esmentat càrrec, en funcions, fins que no s'hagi constituït la nova Assemblea General posterior a la celebració de les corresponents eleccions locals.

3. L'Assemblea constituent ha d'efectuar-se en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la constitució de les noves corporacions locals.

## Article 8

## Consell Executiu

1. El Consell Executiu està integrat per la Presidència (amb un vot ponderat equivalent a tres vots) i els/les vocals, amb un màxim de vuit vocals:

Dintre del mínim de vocals s'hi preveuen:

- tres diputats o diputades, designats pel Ple de la Diputació, a proposta de la Presidència amb un vot ponderat cadascun d'ells equivalents a tres vots.

- cinc membres en representació de les diferents zones d'actuació

2. Si un diputat o una diputada passa a ocupar la Presidència per delegació del seu titular, un altre diputat o diputada de l'Assemblea General ha d'ocupar la seva plaça al Consell Executiu.

3. Els membres de les zones abans esmentades han de ser designats per l'Assemblea General a proposta dels representants de cada zona.

4. També formen part del Consell Executiu, amb veu però sense, les persones que ocupin els càrrecs de Gerència, Secretaria i Intervenció.

5. Si per qualsevol motiu cessa algun membre de les zones d'actuació durant la vigència del seu mandat, l'Assemblea General ha d'escollir el que hagi de substituir-lo, a proposta dels i les representants de les zones corresponents i ha d'exercir a càrrec per completar el període de temps que li falti al seu antecessor o antecessora.

## Article 9

## Presidència i Vicepresidència

1. Ocupa la Presidència del Consorci, tant de l'Assemblea General com del Consell Executiu, aquell qui ocupi la Presidència de la Diputació de Girona, que pot delegar en un diputat o diputada.

2. Tres dels membres en representació de les zones d'actuació, o les persones en qui aquests hagin delegat de forma específica, exerceixen alhora les funcions de la Vicepresidència 1a, 2a i 3a, de forma alternativa i rotativa, per períodes anuals.

3. Els vicepresidents i vicepresidentes, per l'ordre que ocupen en cada moment, substitueixen el president o la presidenta en totes les seves funcions en casos d'absència, vacant o malaltia, a excepció de les que hagin estat delegades i de la revocació dels nomenaments de personal eventual o de confiança.

## Article 10

## Gerència, Secretaria i Intervenció

1. El gerent serà escollit d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i la concurrència. En cas que la persona designada en el càrrec no tingui la condició de funcionari/ària de carrera, se sotmetrà a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

2. El Consorci ha de tenir una Secretaria i una Intervenció de fons, els titulars de les quals els ha de nomenar el Consell Executiu d'entre els funcionaris o les funcionàries amb habilitació nacional que exerceixin llur càrrec en algun o alguns dels ens locals consorciats.

## Article 11

## De les restants funcions administratives

1. Les funcions administratives, les exerceix el personal –funcionari o laboral- que designa el Consell Executiu, sense perjudici de poder contractar la prestació de determinats treballs a terceres persones. El mateix criteri se segueix per a la realització de funcions de caràcter tècnic.

## Article 12

## Atribucions de l'Assemblea General

1. Corresponen a l'Assemblea General les atribucions necessàries per al desenvolupament i actuació dels fins objecte del

Consorti, en especial les següents:

- a) Aprovar la integració de nous ens en el Consorci i la seva separació.
- b) Aprovar la memòria de gestió i del pla de gestió per a l'exercici subsegüent; aprovar el pressupost anual, dels comptes anuals; de la censura de comptes i d'operacions de crèdit d'import superior al 30% dels ingressos ordinaris del pressupost.
- c) Aprovar el programa d'activitats.
- d) Acordar les contractacions i concessions de tot tipus quan llur import superi el 30% dels recursos ordinaris del pressupost i els contractes i concessions plurianuals de duració superior a quatre anys o de duració inferior quan l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge indicat i acordar les bases generals per a la contractació d'obres i serveis.
- e) Adquirir béns i drets quan el seu valor superi el 30% dels recursos ordinaris del pressupost així com les alienacions patrimonials en els casos següents:  
Quan es tracti de béns immobles o de béns mobles, declarats de valor històric o artístic i no estiguin previstos en el pressupost. O que tot i estar previstos en el pressupost superen el percentatge i quantia indicades per a l'adquisició de béns.
- f) Aprovar els reglaments que es considerin necessaris per a la bona marxa del Consorci així com de les ordenances per a l'establiment de tarifes i taxes.
- g) Exercir accions judicials i administratives, interposar recursos i defensa en els procediments incoats contra el Consorci, en matèria de competència plenària.
- h) Aprovar la plantilla de personal i el quadre de llocs de treball.
- i) Determinar les formes de gestió previstes en la Llei de règim local per als serveis de la seva competència o que li siguin encomanats.
- j) Alterar la qualificació jurídica dels béns de l'inventari.
- k) Aprovar i modificar aquests Estatuts.
- l) Dissoldre i liquidar el Consorci.
- ll) Aprovar els convenis de col·laboració, delegació o encomanda de gestió de competències plenàries que el Consorci hagi de realitzar amb altres administracions públiques, incloses les entitats consorciades.
- m) Resoldre qualsevol altre assumpte que d'una manera rellevant afecti la vida del Consorci.
- n) Aprovar el nombre de zones d'actuació del Consorci, i el nombre i adscripció dels representants de cada zona en el Consell Executiu.

2. L'Assemblea General pot delegar l'exercici de les seves atribucions en el president i en el Consell Executiu excepte les enumerades en els apartats a), b), c), f), h), j), k) i l).

#### Article 13

##### Atribucions del Consell Executiu

1. Corresponen al Consell Executiu les següents:

- a) Organitzar els serveis tècnics i administratius del Consorci.
- b) Portar a terme les obres i serveis conforme als plans i pressupostos aprovats.
- c) Concertar operacions de crèdit d'import inferior al 30% dels recursos ordinaris del pressupost.
- d) Acordar les contractacions i concessions de tot tipus no atribuïdes a l'Assemblea General, quan llur import superi el 5% dels recursos ordinaris del pressupost i els contractes i concessions plurianuals de duració fins a quatre anys quan l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge del 30% dels referits ingressos i acordar les bases generals per a les esmentades contractacions.
- e) Adquirir béns i drets quan el seu valor no superi el 30% dels recursos ordinaris del pressupost així com les alienacions patrimonials no reservades per a l'Assemblea General.
- f) Nomenar, premiar i corregir el personal tècnic i administratiu.
- g) Desenvolupar la gestió econòmica, conforme al pressupost aprovat i a les seves bases d'execució, així com adquirir béns mobles, sempre que no s'exigeixin crèdits superiors als consignats.
- h) Exercir les accions i adoptar els acords per a personar-se i oposar-se amb assumptes litigiosos en què el Consorci sigui demandat i per exercitar i entaular tota classe d'accions i recursos en assumptes civils, criminals, administratius i contenciosos administratius, en cas d'urgència i donant-ne compte a l'Assemblea General en la primera reunió que tingui.
- i) Aprovar els convenis de col·laboració, delegació o encomanda de gestió de competències pròpies del Consell Executiu que el Consorci consideri bo subscriure amb altres administracions públiques, incloses les entitats consorciades.
- j) Delegar l'exercici de les seves funcions la Presidència, en la Vicepresidència o en els ens consorciats.
- k) Nomenar el titular de la Gerència.

## Article 14

## D'altres atribucions del Consell Executiu

## 1. D'altres atribucions del Consell Executiu

- a) sotmetre a la consideració de l'Assemblea les propostes per a la integració de nous ens en el Consorci i la seva separació.
- b) Informar de la memòria de gestió i del pla de gestió per a l'exercici subsegüent; l'aprovació del pressupost anual, dels comptes anuals; de la censura de comptes i d'operacions de crèdit.
- c) Elaborar el programa d'activitats.
- d) Informar dels reglaments i les ordenances prèviament a sotmetre'ls a la consideració de l'Assemblea.
- e) Portar a terme les contractacions que per delegació li confereixin l'Assemblea General i/o la Presidència.
- f) Organitzar els serveis, aprovar les adscripcions i cessaments del personal, així com també les retribucions, la dedicació i els encàrrecs de funcions.
- g) Modificar el domicili o seu del Consorci.

2. Així mateix corresponen al Consell Executiu les no atribuïdes per aquests Estatuts a cap altre òrgan consorcial que, referides a l'objecte i les finalitats del Consorci, la legislació de règim local atribueix a la Presidència, a més de les que li delegui l'Assemblea General o la mateixa Presidència, i sens perjudici de les delegacions que el Consell Executiu efectui en favor de la Gerència.

3. En qualsevol cas, el Consell Executiu no pot delegar en la Gerència competències que li hagi delegat l'Assemblea General.

## Article 15

## Atribucions de la Presidència

## 1. Corresponen a la Presidència del Consorci les atribucions següents:

- a) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions i dirigir les deliberacions, i pot decidir els empats amb vot de qualitat.
- b) Publicar, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el millor compliment.
- c) Delegar en els vicepresidents o vicepresidentes o en algun o alguna vocal del Consell Executiu, l'exercici de les atribucions compreses en els apartats precedents.
- d) Acordar contractacions i concessions de tot tipus, d'import inferior al 5% dels recursos ordinaris del pressupost i aprovar les bases generals per a les esmentades contractacions.
- e) Assumir les que li deleguin l'Assemblea General o el Consell Executiu.
- f) Ocupar la més alta representació del Consorci.
- g) Qualsevol altra atribució no assignada expressament a l'Assemblea General o al Consell Executiu.

## Article 16

## Atribucions de la Gerència

1. Es tracta d'un càrrec professional i, per tant, retribuït.

2. Correspon a la Gerència, a més de les funcions i competències que específicament li encomanin o li deleguin la Presidència i el Consell Executiu:

- a) Exercir la representació jurídica ordinària del Consorci tant en judici com en l'activitat extrajudicial.
- b) Executar i fer complir les decisions dels òrgans de govern del Consorci i ordenar-ne, si escau, la publicació.
- c) Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de l'entitat.
- d) Ordenar els pagaments que autoritzi prèviament el Consell Executiu o, el president.
- e) Assistir a les reunions dels òrgans col·legiats del Consorci, amb veu però sense vot.
- f) Elaborar una memòria de gestió anual del Consorci.
- g) Preparar els expedients i les propostes que s'hagin de sotmetre a la consideració del Consell Executiu i l'Assemblea General.
- h) Dirigir el personal en tots els seus aspectes, llevat del seu nomenament i/o contractació, acomiadament disciplinari o separació del servei.
- i) Autoritzar despeses fins a l'import màxim que amb aquest efecte s'assenyali en les bases d'execució del pressupost anual.
- j) Preparar conjuntament amb qui ocupi el càrrec d'Intervenció l'avantprojecte de pressupost del Consorci.
- k) Dirigir la promoció i la coordinació amb altres entitats i institucions.

## Article 17

## Secretaria i Intervenció

1. Corresponen a la Secretaria les funcions d'assessorament legal preceptiu i fe pública.
2. Corresponen a la Intervenció les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmica, financera i pressupostària.

## Capítol tercer. Règim funcional

## Article 18

## Règim de funcionament

1. El règim de sessions i acords del Consorci i, en general, el seu funcionament, s'ha d'adaptar a la legislació de règim local en tot el que li sigui aplicable i sens perjudici de les particularitats derivades de l'organització del Consorci establerta en els presents Estatuts.
2. La publicació dels acords i resolucions que ho requereixin s'ha d'efectuar en els diaris oficials en els quals correspongui i en els locals del domicili del Consorci i en les administracions o entitats consorciades, sens perjudici de donar-ne la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

## Article 19

## Sessions

1. L'Assemblea General ha de fer una sessió ordinària com a mínim una vegada cada semestre i el Consell Executiu un cop cada tres mesos sens perjudici de les sessions extraordinàries que convoqui la Presidència o que proposi la tercera part dels seus membres. En qualsevol cas la Presidència ha de convocar la reunió sol·licitada dins dels deu primers dies hàbils següents al de la presentació de la sol·licitud.
2. A les reunions hi poden assistir, amb veu però sense vot, tècnics o personal especialitzat que convingui escoltar en algun assumpte o assumptes determinats.
3. Cada vegada que es du a terme una sessió de l'Assemblea General i del Consell Executiu, s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada en la sessió següent, s'ha de transcriure en el llibre d'actes, i per fer-ho es poden utilitzar mitjans mecànics de transcripció pel sistema de fulls mòbils i posterior enquadernació.
4. Les convocatòries s'han de fer per escrit i s'han de notificar amb el corresponent ordre del dia a cadascun dels membres dels diferents òrgans amb l'antelació mínima de quatre dies hàbils.
5. Per a la vàlida constitució de l'Assemblea General en primera convocatòria, es requereix l'assistència d'un terç del nombre legal dels membres de dret que la constitueixen. En tot cas, és preceptiva l'assistència del titular de la Presidència, o del / de la vocal en qui hagi delegat, i del titular de Secretaria o qui legalment el substitueixi. Si no hi ha el quòrum necessari, s'entén convocada automàticament en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, i és suficient l'assistència d'una quarta part del nombre legal de membres del Consorci.
6. Per a la vàlida constitució del Consell Executiu es requereix la presència de la majoria absoluta dels seus components. Si no hi ha el quòrum necessari, s'ha de constituir en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, i és suficient la presència de la tercera part dels seus membres.
7. Dintre del primer semestre de cada any, l'Assemblea General ha de considerar la memòria de gestió de l'any anterior i la rendició de comptes referida al mateix any. En la reunió del segon semestre ha de considerar el programa d'actuació i el pressupost de l'any següent.
8. Els o les vocals que no puguin assistir a la sessió de l'Assemblea General i/o el Consell Executiu podran delegar el seu vot en altres membres que hi siguin presents, mitjançant manifestació expressa per escrit.

## Article 20

## Acords

1. Els acords de l'Assemblea General i el Consell Executiu s'adopten per majoria simple dels membres presents, i en cas

d'empat es procedeix en la forma que preveu la normativa de règim local vigent.

2. Cal la majoria absoluta del nombre legal de membres del Consorci per a la validesa dels acords de l'Assemblea que s'adoptin en les matèries següents:

- a) Modificació dels Estatuts
- b) Incorporació o separació de membres del Consorci
- c) Concert d'operacions de crèdit que superin el 30% dels recursos ordinaris del pressupost
- d) Alteració de la qualificació jurídica dels béns de l'inventari
- e) Aprovació de reglaments interns de funcionament
- f) Dissolució i liquidació del Consorci

3. L'establiment del vot ponderat en les votacions a l'Assemblea General i en el Consell Executiu mantindrà el principi de proporcionalitat d'acord amb l'aportació econòmica dels membres consorciats establerta a l'article 23.

#### Article 21

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

1. Les decisions i acords del Consorci obliguen les corporacions locals i les entitats associades.
2. Requereixen ratificació per part dels ens consorciats els acords del Consorci que impliquin aportació o responsabilitat econòmica específica i diferenciada per algun d'ells, i aquells que comportin l'alteració d'aquests Estatuts.

#### Capítol quart. Règim financer

#### Article 22

Recursos econòmics

1. La hisenda del Consorci està constituïda pels recursos econòmics següents:

- a) Aportacions inicials, periòdiques i derrames de les entitats integrades al Consorci, en la quantitat i forma que es convingui
- b) Subvencions i donatius, tant de la Unió Europea, l'Estat, la Generalitat, la Diputació, les corporacions municipals, altres administracions públiques, entitats o particulars
- c) Productes del seu patrimoni, rendiments d'explotacions i prestació de serveis
- d) Adquisicions a títol lucratiu en favor seu
- e) Altres recursos que la legislació d'hisendes locals reconeix en favor de les entitats supramunicipals

2. Les aportacions dels membres del Consorci s'han d'efectuar anualment, sens perjudici de les aportacions extraordinàries que es considerin necessàries a càrrec de totes les entitats consorciades.

#### Article 23

Aportacions econòmiques

1. L'aportació periòdica de la Diputació ha de ser l'equivalent al 60% (seixanta per cent) de l'estat d'ingressos del pressupost anual, l'altra 40% (quaranta per cent) ha de ser a càrrec de la resta d'ens consorciats en la proporció que estableixi l'Assemblea.
2. Les actualitzacions anuals s'han d'efectuar de forma automàtica, amb efectes d'1 de gener, d'acord amb les variacions experimentades durant l'any anterior per l'índex de preus al consum referit al mes d'octubre de cada any.
3. El Consell Plenari del Consorci, mitjançant acord adoptat per majoria absoluta dels seus membres de dret, pot modificar l'import de les aportacions dels ens consorciats i aprovar-ne d'extraordinàries.
4. Les aportacions dels ens consorciats es consideren ingressos de dret públic del Consorci a tots els efectes legals.
5. El Consorci pot acceptar d'altres ingressos d'institucions públiques o privades, tant de forma puntual com periòdica.

#### Article 24

Pressupost

1. El Consorci ha d'elaborar i aprovar un pressupost anual, que s'ha d'ajustar a la normativa vigent sobre hisendes locals. La



Gerència, conjuntament amb Intervenció, n'ha de preparar l'avantprojecte, d'acord amb les aportacions determinades segons l'article anterior, i, un cop el Consell Executiu hagi emès el seu informe, s'ha d'eleva a l'Assemblea General per a la seva aprovació.

#### Article 25

##### Comptabilitat

1. El règim de comptabilitat i de rendició de comptes del Consorci és el de la comptabilitat pública local.
2. Així mateix, la contractació del Consorci s'ha d'adequa a la legislació de contractes de les administracions públiques, i la prestació de serveis públics per part del Consorci s'atè a la normativa reguladora dels serveis públics locals.

#### Article 26

##### Béns

1. Els béns adscrits al Consorci pels diferents ens consorciats conserven la seva qualificació i titularitat originària. Les facultats de disposició que es puguin reconèixer al Consorci sobre els béns esmentats són les que constin als acords de cessió corresponents i es limiten sempre a les finalitats estatutàries del Consorci.
2. Els béns adquirits pel Consorci s'integren en el seu patrimoni, i han de figurar en el llibre inventari amb la qualificació jurídica que els correspongui.
3. Les actualitzacions anuals s'efectuen de forma automàtica, amb efectes d'1 de gener, d'acord amb les variacions experimentades durant l'any anterior per l'índex de preus al consum.
4. Substitutòriament regeix el Reglament de patrimoni dels ens locals.

#### Article 27. Autoritzacions i permisos

1. Els ajuntaments cedeixen al Consorci –en l'aprovació d'aquests Estatuts- l'atribució d'atorgar autoritzacions de pas, de senyalització, d'ús i aprofitament en els trams no urbanitzables; a la resta de trams, tant en aspectes de viabilitat, com de senyalització i planejament s'obliguen a consultar prèviament qualsevol modificació que afecti el traçat de les vies verdes.

#### Article 28. Trams urbans i trams compartits.

1. Els trams urbans de cada via queden sota la responsabilitat de cada ajuntament, excepte les senyalitzacions horitzontal i vertical referents ala via verda, que corresponen al Consorci.
2. Els trams de via verda compartits amb vehicles motoritzats queden sota la responsabilitat del Consorci, excepte el manteniment del ferm, que correspon a cada ajuntament.

#### Capítol cinquè. Règim jurídic

#### Article 29

##### Règim jurídic

1. Els actes administratius que emanen dels òrgans del Consorci es regeixen pels preceptes que sobre règim jurídic conté la legislació de règim local, i són impugnables en les vies administratives i jurisdiccionals conforme a la dita legislació.

#### Capítol sisè. Modificació dels Estatuts. Separació i dissolució del Consorci

#### Article 30

##### Modificació dels Estatuts

1. La modificació d'aquests Estatuts, amb l'acord previ de l'Assemblea General amb el quòrum establert en l'article 19.2, l'ha de ratificar la totalitat de les entitats consorciades i ser aprovada amb les mateixes formalitats seguides per a l'aprovació d'aquells.

#### Article 31

##### Incorporació de membres

La incorporació de nous membres del Consorci interessats en les seves finalitats i que vulguin col·laborar en la consecució dels seus objectius requerirà l'aprovació, per majoria absoluta, de la proposta d'adhesió del nou membre i la formalització d'un conveni d'adhesió on s'especificaran les condicions d'integració, les obligacions adquirides i l'acceptació dels Estatuts.

#### Article 32

##### Separació del Consorci

1. Cadascun dels ens consorciats pot separar-se del Consorci, sempre que doni un preavís al mateix Consorci amb un mínim de sis mesos d'antelació, que estigui al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i que en garanteixi el compliment dels pendents.
2. Quan un municipi deixi de prestar un servei, d'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, i aquest servei sigui un dels prestats pel Consorci, el municipi podrà separar-se'n.
3. El dret de separació s'haurà d'exercitar per escrit notificat a l'Assemblea General del Consorci.
4. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i segueixin pertanyent al Consorci, al menys dues administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o que depenguin de més d'una Administració.
5. Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, la quota de separació es calcularà per part de la Intervenció del Consorci, atenent els mateixos criteris a aplicar en el cas de liquidació. En el cas que el Consorci hagi de procedir a la reducció de la plantilla de personal, motivat per la separació d'un o varis membres, s'estarà al que disposi la legislació laboral, assumint en tot cas el membre o membres que se separin els efectes indemnitzatoris corresponents.
6. S'acordarà per part del Consorci la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit que sigui positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exercita el dret de separació si la quota és negativa.

#### Article 33

##### Dissolució

1. El Consorci es pot dissoldre per les causes següents:
  - a) Per compliment de la seva finalitat
  - b) Per acord unànim dels ens consorciats
  - c) Per impossibilitat de continuar en funcionament
  - d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això esdevé inoperant
  - e) Per incompliment de l'objecte
  - f) Per transformació del Consorci en un altre ens
  - g) Per expiració del termini inicial o de pròrroga de duració del Consorci
2. La dissolució del Consorci requereix l'acord de l'Assemblea General, adoptat amb el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet, i en tot cas de la majoria absoluta i del nombre legal de membres i la ratificació per part dels òrgans competents dels ens consorciats. Si no s'assoleixen els acords esmentats, cada ens consorciat conserva el seu dret de separació d'acord amb l'article anterior.
3. L'acord de l'Assemblea General sobre la dissolució del Consorci ha d'especificar la forma de liquidació del seu actiu i passiu i revertiment de les seves obres i instal·lacions a les administracions consorciades, d'acord amb la ponderació dels criteris de preservació de l'interès públic i d'equitat respecte a les aportacions que hagi efectuat cada ens consorciat al llarg de la durada del Consorci.
4. En el no previst en aquests Estatuts pel que respecta a la liquidació del Consorci, resultarà d'aplicació el que disposa l'article 14 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. El Consorci, en l'àmbit determinat pel seu objecte i les seves finalitats, té les potestats i prerrogatives de què poden gaudir

els ens locals no territorials en virtut de l'article 8 de la LMC.

2. La creació de comissions informatives o de comptes en el si del Consorci és potestativa.
3. El Consorci pot disposar de personal propi o de personal adscrit pels ens consorciats.
4. A fi d'acomplir les seves funcions, el Consorci es pot valer dels serveis administratius i tècnics de qualsevol de les administracions públiques consorciades.
5. En tot el que no prevegin o regulin aquests Estatuts, el Consorci es regeix per la legislació aplicable als ens locals.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

En el moment de la constitució definitiva del Consorci de les Vies Verdes de Girona, queden extingides les figures jurídiques emprades fins ara per al funcionament de les vies verdes –Olot-Girona, Sant Feliu de Guíxols-Girona i Ruta del Ferro.(Ripoll-Sant Joan de les Abadesses).

Mentrestant, totes les tasques del Consorci, de forma provisional, les exerceix una comissió gestora constituïda pels membres previstos a l'art. 8 per a la Comissió Executiva.

#### DISPOSICIÓ FINAL

El Consorci inicia les seves activitats després de la formalització de l'acta de constitució definitiva, que subscriuen els vocals que designin els ens consorciats per tal d'integrar els òrgans col·legiats del Consorci, un exemplar de la qual s'ha de trametre a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Girona, 18 d'octubre de 2018

Albert Gómez Casas  
President  
P.D. 21/08/18

L'acte publicat és una disposició de caràcter general i en conseqüència els interessats poden interposar recurs contenciós-administratiu davant de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al d'aquesta publicació.